

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
УЖУРСКОГО РАЙОНА»

ПРИКАЗ

05.08.2022 г.

г. Ужур

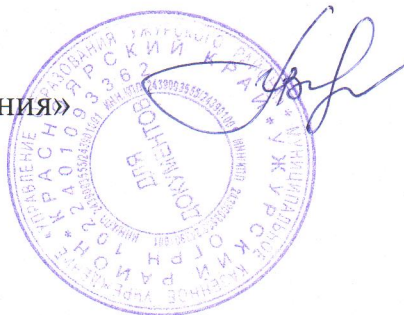
№ 106

Об утверждении плана мероприятий (дорожной карты) по внедрению краевой модели наставничества в образовательных учреждениях Ужурского района

В целях обеспечения реализации национального проекта «Образование», достижения результатов и показателей федеральных и региональных проектов «Учитель будущего», «Современная школа», «Успех каждого ребенка», «Молодые профессионалы, исполнения пункта 1 приказа министерства образования Красноярского края от 30.11.2020 № 590-11-03 ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий (дорожную карту) по внедрению краевой модели наставничества в образовательных учреждениях Ужурского района.
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.
3. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор
МКУ «Управление образования»



И.В. Милина

Приложение 1
к приказу
МКУ «Управление образования»
от 05.08.2022 г № 106

План мероприятий (дорожная карта) по внедрению краевой модели наставничества в образовательных учреждениях Ужурского района

| № п/п | Мероприятия | Предполагаемый результат | Сроки исполнения | Ответственный |
|--------------------------------|--|---|------------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Нормативное обеспечение | | | | |
| 1. | Разработка и утверждение плана мероприятий (дорожной карты) по внедрению краевой модели наставничества в ОО Ужурского района | Приказ об утверждении | до 01.09.2022 | ИМО УО |
| 2. | Назначение куратора работы по внедрению краевой модели наставничества на уровне муниципалитета | Приказом МКУ «Управление образования» назначен куратор внедрения модели наставничества на уровне муниципалитета | до 01.09.2022 | УО |
| 3. | Назначение кураторов внедрения модели наставничества в образовательных учреждениях | Приказами ОО назначены кураторы | до 10.09.2022 | Администрация ОО |
| 4. | Разработка дорожных карт и программ по развитию системы наставничества в ОО Ужурского района | На уровне ОО разработаны дорожные карты и программы по развитию системы наставничества | до 01.10.2022 | Администрация ОО |

| | | | | |
|--|--|--|----------------|-------------------------------|
| 5. | Формирование базы наставников – наставляемых, работающих в рамках формы наставничества: «ученик-ученик», «учитель-ученик», «учитель-учитель» | Сформирована база данных | до 01.10.2022 | ИМО УО Администрация ОО |
| Информационное обеспечение | | | | |
| 1. | Разработка и поддержка информационного ресурса (страница на сайте), отражающего деятельность всех участников образовательного процесса в рамках внедрения краевой модели наставничества | Страница на сайте УО по вопросам внедрения краевой модели наставничества создана и наполняется нормативными, методическими и деятельностными материалами | В течение года | ИМО УО |
| 2. | Создание на сайтах ОО страниц по вопросам реализации дорожной карты и программы наставничества | На сайтах ОО созданы страницы по вопросам внедрения модели наставничества и наполняются материалами | В течение года | Администрация ОО |
| Организационно-методическое обеспечение | | | | |
| 1. | Организация участия управленческих работников и педагогов из базы данных наставников ОО в обучающих семинарах (в том числе дистанционных), вебинарах, треках ЦНППМП, курсах повышения квалификации | Управленческие работники и педагоги наставники участвуют в обучающих мероприятиях | В течение года | ИМО УО Администрация ОО |
| 2. | Организация разъяснительной | План мероприятий (индивидуальные | В течение | ИМО УО |

| | | | | |
|----------------------------------|--|--|-------------------------|-------------------------------|
| | работы с руководителями ОО по вопросу реализации краевой модели наставничества | консультации, серия муниципальных семинаров по отдельным вопросам внедрения модели наставничества) | года | |
| 3. | Консультирование педагогов и родителей обучающихся по вопросам внедрения модели наставничества | В ОО проведены родительские собрания по вопросам реализации модели наставничества. На сайтах ОО имеются ссылки на информационные и методические материалы по вопросам внедрения модели наставничества | В течение года | ИМО УО Администрация ОО |
| 4. | Организация работы обучающихся в рамках реализации модели наставничества | Проведены классные часы, сформирована база наставничества «ученик-ученик», «учитель-ученик». Организована работа наставнических пар с участием обучающихся | В течение года | Администрация ОО |
| 5. | Организация и проведение муниципального конкурса «Наставник года» | Проведен конкурс «Наставник года», выявлены лучшие практики наставничества | 1 раз в год | ИМО УО |
| 6. | Сопровождение описания практик наставничества в РАОП | Лучшие практики описаны в РАОП | В течение года | ИМО УО |
| Аналитическое обеспечение | | | | |
| 1. | Анализ качества реализованных в ОО Программ наставничества, их сильных и слабых сторон посредством проведения SWOT-анализа | Мониторинг реализации и эффективности программ наставничества в ОО | 1 раз в год, апрель-май | ИМО УО |
| 2. | Анкетирование наставников и | Оценка реализации программ | 1 раз в год, | ИМО УО |

| | | | | |
|----|---|---|--------------------------|------------------|
| | наставляемых на предмет удовлетворенности организацией наставнической деятельности в ОО | наставничества | апрель-май | Администрация ОО |
| 3. | Оценка эффективности внедрения краевой модели наставничества | Мониторинг реализации краевой модели наставничества | 1 раз в год, июль-август | ИМО УО |
| 4. | Адресные рекомендации ОО по итогам оценки эффективности | Руководителям ОО направлены адресные рекомендации по вопросам развития системы наставничества | 1 раз в год, август | ИМО УО |

Сокращения, используемые в документе:

ОО – образовательная организация;

РАОП – региональный атлас образовательных практик;

УО – МКУ «Управление образования»;

ЦНППМП – центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников.